

STATUT
Dolnośląskiego Stowarzyszenia Przyjaciół Dzieci i Młodzieży z Wadami Słuchu
„SONORUS”

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę **Dolnośląskie Stowarzyszenie Przyjaciół Dzieci i Młodzieży z Wadami Słuchu „SONORUS”** (w dalszych postanowieniach Statutu zwane Stowarzyszeniem). Stowarzyszenie może posługiwać się także nazwą skróconą: Stowarzyszenie „SONORUS”.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest przede wszystkim obszar Województwa Dolnośląskiego. Stowarzyszenie może prowadzić działalność na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Wrocław.
4. Stowarzyszenie jest związane na czas nieoznaczony.
5. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
6. Stowarzyszenie może używać odznak oraz wyróżniających je znaków graficznych.
7. Stowarzyszenie jest organizacją pożytku publicznego. Działalność pożytku publicznego stanowi wyłączną statutową działalnością Stowarzyszenia i cała nadwyżka przychodów nad kosztami Stowarzyszenia przeznaczana jest na tę działalność.
8. Stowarzyszenie może powoływać koła terenowe. Koła terenowe Stowarzyszenia nie posiadają osobowości prawnej.
9. Stowarzyszenie może należeć do innych krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach. Decyzję w sprawie przynależności podejmuje Zarząd. Uchwała Zarządu wymaga jednomyślności.
10. Stowarzyszenie działa w szczególności na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (tekst jedn.: Dz.U. z 2001 Nr 79, poz. 855 z późn. zm.), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ II
CELE I SPOSOBY ICH REALIZACJI

§ 2

1. Celem Stowarzyszenia jest:
 - 1) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych i ich rodzin, tj. działanie na rzecz rehabilitacji dzieci i młodzieży z wadami słuchu oraz działanie na rzecz dzieci i młodzieży, których członkowie rodzin dotknięci są wadami słuchu,

- w szczególności na rzecz dzieci słyszących niesłyszących rodziców, poprzez:
- a) organizację szkoleń dla rodziców z zakresu problematyki rehabilitacji dzieci i młodzieży z wadami słuchu,
 - b) organizację banku sprzętu rehabilitacyjnego dla dzieci i młodzieży z wadami słuchu,
 - c) organizację imprez okolicznościowych dla dzieci i młodzieży z wadami słuchu;
- 2) pomoc społeczną, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób w szczególności przez:
 - a) aktywizację zawodową młodzieży z wadą słuchu poprzez różne formy zajęć edukacyjnych, rehabilitacyjnych i terapeutycznych,
 - b) udzielaniu im pomocy w podnoszeniu wykształcenia i kwalifikacji zawodowych;
 - 3) ochrona i promocja zdrowia oraz profilaktyka zdrowotna w zakresie problematyki słuchu i innych niepełnosprawności;
 - 4) udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz dzieci i młodzieży z wadami słuchu i innymi niepełnosprawnościami oraz ich rodzin i tworzenie w tym celu zakładów opieki zdrowotnej;
 - 5) propagowanie i organizowanie różnych form rekreacji ruchowej, turystyki, sportu, krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży poprzez:
 - a) organizację turnusów rehabilitacyjnych,
 - b) prowadzenie działalności medycznejdla rodziców oraz dzieci i młodzieży z wadami słuchu, a także z innymi rodzajami niepełnosprawności;
 - 6) działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych poprzez:
 - a) współpracę z instytucjami, które prowadzą działalność na rzecz dzieci i młodzieży z wadami słuchu oraz
 - b) dopasowanie placówek opiekuńczych, ośrodków specjalistycznych, szkół i przedszkoli oraz innych instytucji prowadzących działalność na rzecz dzieci i młodzieży z wadami słuchu w specjalistyczny sprzęt;
 - 7) podejmowanie działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami poprzez współpracę z innymi stowarzyszeniami, fundacjami i organizacjami charytatywnymi z kraju i zagranicy;
 - 8) promocja i organizowanie wolontariatu poprzez stworzenie możliwości zainteresowanym osobom do czynnego zaangażowania się w działalność na rzecz dzieci i młodzieży z wadą słuchu lub innymi niepełnosprawnościami;
 - 9) prowadzenie działań integracyjnych poprzez realizowanie różnorodnych form terapii wspólnie dla osób w pełni sprawnych i słyszących oraz dla osób z wadami słuchu lub innymi niepełnosprawnościami;
 - 10) uwrażliwienie ludzi na potrzeby drugiego człowieka, w szczególności z wadą słuchu lub inną niepełnosprawnością;
2. Stowarzyszenie swoje cele realizuje także poprzez:
- 1) organizowanie warsztatów i szkoleń oraz konferencji dotyczących i służących osobom z wadami słuchu lub innymi niepełnosprawnościami, w tym ich rehabilitacji;
 - 2) działalność wydawniczą - wydawanie książek, czasopism, prezentacji multimedialnych, broszur, folderów, pocztówek pogłębiających świadomość i znajomość problematyki wad słuchu i innych niepełnosprawności;
 - 3) prowadzenie portalu internetowego;
 - 4) prowadzenie kampanii promocyjnych i społecznych;
 - 5) organizowanie imprez kulturalnych, konkursów pogłębiających świadomość potrzeb osób niepełnosprawnych;
 - 6) przygotowanie merytoryczne i rozwój zawodowy kadry;
 - 7) fundraising, czyli proces zdobywania funduszy przez zwracanie się z prośbami o wsparcie do osób indywidualnych, przedsiębiorców, fundacji, instytucji

- rządowych i samorządowych oraz innych podmiotów;
- 8) współpracę z organami władz państwowej i samorządowej.
3. Działalność pożytku publicznego Stowarzyszenia określona w ust. 1 i 2 nie może być prowadzona wyłącznie na rzecz członków stowarzyszenia.

§ 3

1. Działalność Stowarzyszenia oparta jest przede wszystkim na pracy społecznej jego członków.
2. Do prowadzenia spraw Stowarzyszenia - realizacji jego celów i zadań - Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, w tym osoby będące członkami Stowarzyszenia, w ramach zatrudnienia pracowniczego oraz na podstawie umów cywilnoprawnych (zatrudnienia niepracowniczego) oraz korzystać ze świadczeń wolontariuszy.

§ 4

1. Działalność Stowarzyszenia może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub jako działalność odpłatna w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 1a. Działalnością nieodpłatną pożytku publicznego jest działalność prowadzona przez Stowarzyszenie, za którą nie pobiera ono wynagrodzenia.
- 1b. Wszystkie zadania określone w § 2 Statutu mające na celu „działalność na rzecz osób niepełnosprawnych i ich rodzin, tj. działanie na rzecz rehabilitacji dzieci i młodzieży z wadami słuchu oraz działanie na rzecz dzieci i młodzieży, których członkowie rodzin dotknięci są wadami słuchu” mogą być wykonywane nieodpłatnie i należą do zakresu nieodpłatnej działalności pożytku publicznego prowadzonej przez Stowarzyszenia.
- 1c. Działalnością odpłatną pożytku publicznego jest:
- 1) działalność prowadzona przez Stowarzyszenie, za którą pobiera ono wynagrodzenie,
 - 2) sprzedaż towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych przez osoby bezpośrednio korzystające z działalności pożytku publicznego, w szczególności w zakresie rehabilitacji oraz przystosowania do pracy zawodowej osób niepełnosprawnych oraz reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - 3) sprzedaż przedmiotów darowizny,
- przy czym w odniesieniu do działalności danego rodzaju pobierane wynagrodzenie nie jest wyższe od tego, jakie wynika z kosztów tej działalności.
- 1d. Do zakresu prowadzonej przez Stowarzyszenie odpłatnej działalności pożytku publicznego polegającej na „działalności na rzecz osób niepełnosprawnych i ich rodzin, tj. działania na rzecz rehabilitacji dzieci i młodzieży z wadami słuchu oraz działania na rzecz dzieci i młodzieży, których członkowie rodzin dotknięci są wadami słuchu” należy:
- 1) (PKD: 9499Z - „DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDZIEJ NIE SKLASYFIKOWANA”),
 - 2) (PKD: 5814Z - „WYDAWANIE CZASOPISM I POZOSTAŁYCH PERIODYKÓW”),
 - 3) (PKD: 8560Z - „DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA EDUKACJĘ”,
 - 4) (PKD: 9321Z - „DZIAŁALNOŚĆ WESOŁYCH MIASTECZEK I PARKÓW ROZRYWKI”),
 - 5) (PKD: 9329Z - „POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ROZRYWKOWA I REKREACYJNA”),
 - 6) (PKD: 8810Z POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA DLA OSÓB W

PODESZŁYM WIEKU I OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH”),

- 7) (PKD: 8899Z – „POZOSTAŁA POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA. GDZIE INDEJ NIESKLASYFIKOWANA”
- 8) (PKD: 8690E – „POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE OPIEKI ZDROWOTNEJ, GDZIE INDEJ NIE SKLASYFIKOWANA”).

2. Przychód z działalności odpłatnej pożytku publicznego służy wyłącznie prowadzeniu działalności pożytku publicznego.
3. Prowadzenie nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego oraz działalności gospodarczej wymaga rachunkowego wyodrębnienia tych trzech form działalności w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników każdej z tych działalności, z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości.

§ 5

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, wyłącznie jako działalność dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego.
2. Nadwyżka przychodów z działalności gospodarczej nad jej kosztami (dochód z działalności gospodarczej) nie może być przeznaczona do podziału między członków Stowarzyszenia, lecz jest przeznaczana wyłącznie na działalność pożytku publicznego.
3. Stowarzyszenie nie może prowadzić działalności gospodarczej i odpłatnej działalności pożytku publicznego w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności.

ROZDZIAŁ III

CZŁONKOSTWO

§ 6

1. Stowarzyszenie posiada członków:
 - 1) zwyczajnych,
 - 2) wspierających,
 - 3) honorowych.
2. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.
3. Członkami Stowarzyszenia mogą być także cudzoziemcy zarówno mający miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i niemający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 7

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być każda osoba fizyczna, która:
 - 1) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 2) złoży deklarację członkowską na piśmie,
 - 3) wpłaci pierwszą składkę członkowską.
2. Wzór deklaracji członkowskiej określa Zarząd.
3. Osoba zainteresowana uzyskuje członkostwo zwyczajne Stowarzyszenia na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków.

§ 8

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna i osoba prawna deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
2. Osoba zainteresowana staje się członkiem wspierającym Stowarzyszenia po złożeniu pisemnej deklaracji na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków.

§ 9

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która wniosła wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia.
2. Członkostwo honorowe przyznawane jest przez Zarząd Stowarzyszenia.

§ 10

1. Utrata członkostwa następuje na skutek:
 - 1) pisemnej rezygnacji złożonej Zarządowi Stowarzyszenia;
 - 2) wykluczenia na mocy uchwały Zarządu z powodu:
 - a) nieprzestrzegania Statutu lub uchwał władz Stowarzyszenia,
 - b) nieopłacenia składek członkowskich za okres 24 miesięcy,
 - 3) ograniczenia bądź utraty zdolności do czynności prawnych na mocy prawomocnego orzeczenia sądu;
 - 4) śmierci członka oraz utraty osobowości prawnej przez osoby prawne.
2. Od uchwały Zarządu w sprawie pozbawienia członkostwa przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków, które wnosi się w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

ROZDZIAŁ IV

PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA

§ 11

1. Każdy członek zwyczajny Stowarzyszenia może wybierać i być wybierany do władz Stowarzyszenia, każdemu przysługuje jeden głos.
2. Obowiązkiem członka zwyczajnego jest:
 - 1) przestrzeganie Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - 2) realizacja uchwał podjętych przez władze Stowarzyszenia,
 - 3) dbanie o powierzone mienie Stowarzyszenia,
 - 4) aktywne uczestnictwo w programach rehabilitacyjnych,
 - 5) opłacanie składek członkowskich.

§ 12

1. Członkom wspierającym i honorowym nie przysługuje prawo głosu, przysługuje im jedynie prawo głosu doradczego oraz prawo uczestniczenia na zaproszenie Zarządu w posiedzeniach Walnego Zebrania Członków.
2. Członek wspierający ma obowiązek:
 - 1) wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń,
 - 2) przestrzegania Statutu, regulaminów oraz uchwał władz Stowarzyszenia.
3. Członek honorowy nie ma obowiązków wobec Stowarzyszenia.

§ 13

Statut ten wprowadza zakaz uprzywilejowania w stosunkach cywilno-prawnych członków Stowarzyszenia, chyba że wynika to bezpośrednio ze statutowego celu Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ V WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 14

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Zarząd,
 - 3) Komisja Rewizyjna.
2. Kadencja członków wybieralnych władz Stowarzyszenia (Zarządu i Komisji Rewizyjnej) trwa 4 lata.

§ 15

W razie gdy skład wybieralnych władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji uzupełnienie jego składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, którego skład uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż 1/3 składu organu.

§ 16

WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - 1) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,
 - 2) z głosem doradczym – członkowie wspierający i honorowi zaproszeni na posiedzenie Walnego Zebrania Członków przez Zarząd oraz zaproszeni goście.
3. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów przy obecności:
 - 1) w pierwszym terminie - przynajmniej połowy ogólnej liczby członków uprawnionych do głosowania,

- 2) w drugim terminie – członków obecnych uprawnionych do głosowania (kworum), chyba że postanowienia Statutu stanowią inaczej.
4. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne i nadzwyczajne.
5. Zwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane raz na rok przez Zarząd Stowarzyszenia i powinno się odbyć w terminie sześciu miesięcy po upływie każdego roku obrotowego.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może się odbyć w każdym czasie. Jest zwoływane przez Zarząd z jego inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub pisemny wniosek co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia. Zarząd zobowiązany jest zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w ciągu 2 miesięcy, od dnia otrzymania wniosku.
7. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może podejmować uchwały tylko w sprawach, dla których zostało zwołane, chyba że na Walnym Zebraniu Członków obecni są wszyscy członkowie zwyczajni Stowarzyszenia.
8. Termin i miejsce obrad Walnego Zebrania Członków oraz ich porządek Zarząd podaje do wiadomości wszystkich członków co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków za pomocą listów poleconych lub przesyłek nadanych pocztą kurierską, wysłanych co najmniej 14 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków. Zamiast listu poleconego lub przesyłki nadanej pocztą kurierską, zawiadomienie może być wysłane członkowi pocztą elektroniczną, jeżeli uprzednio wyraził na to pisemną zgodę, podając adres, na który zawiadomienie powinno być wysłane. Członek może również odebrać zawiadomienie osobiście w siedzibie Stowarzyszenia, potwierdzając ten fakt własnoręcznym podpisem.
9. Porządkiem obrad Walnego Zebrania Członków kieruje Przewodniczący Walnego Zebrania Członków, którego wybiera Walne Zebranie Członków zwykłą większością głosów członków obecnych, uprawnionych do głosowania.
10. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
 - 1) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu,
 - 2) powoływanie i odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej,
 - 3) określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia,
 - 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu z działalności Stowarzyszenia,
 - 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Komisji Rewizyjnej,
 - 6) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdania finansowego,
 - 7) udzielanie absolutorium członkom Zarządu na wniosek Komisji Rewizyjnej z wykonywania przez nich obowiązków,
 - 8) udzielanie absolutorium członkom Komisji Rewizyjnej z wykonywania przez nich obowiązków,
 - 9) uchwalanie Statutu i jego zmian,
 - 10) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia osoby zainteresowanej w poczet członków Stowarzyszenia,
 - 11) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu, w tym odwołań od uchwał o wykluczeniu członka Stowarzyszenia,
 - 12) wyrażanie zgody na nabycie i zbycie nieruchomości, użytkowania wieczystego lub udziału w nieruchomości,
 - 13) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze,
 - 14) uchylanie uchwał Zarządu i Komisji Rewizyjnej niezgodnych z prawem i uchwałami Walnego Zebrania Członków,
 - 15) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia,
 - 16) podejmowanie uchwał w każdej sprawie wniesionej pod obrady, we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.
11. Z Walnego Zebrania Członków sporządza się protokół, w którym powinny być umieszczone, w szczególności, uchwały Walnego Zebrania Członków. Do protokołu

należy dołączyć listę obecności z podpisami uczestników Walnego Zebrania Członków. Protokół i uchwały Walnego Zebrania Członków podpisuje Przewodniczący Walnego Zebrania Członków.

§ 17 ZARZĄD

1. Zarząd jest organem Stowarzyszenia powołanym do kierowania całą działalnością Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, w tym do:
 - 1) reprezentowania Stowarzyszenia na zewnątrz,
 - 2) prowadzenia bieżących spraw Stowarzyszenia, w tym realizacji celów Stowarzyszenia,
 - 3) zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia.
2. Zarząd ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.
- 2a. Członek Zarządu odpowiada wobec Stowarzyszenia za szkodę wyrządzoną działaniem lub zaniechaniem sprzecznym z prawem lub postanowieniami Statutu, chyba że nie ponosi winy. Jeżeli szkodę wyrządziło kilka osób wspólnie, osoby te ponoszą odpowiedzialność solidarną.
3. Zarząd składa się z trzech członków. W skład Zarządu wchodzi: Prezes Zarządu oraz jego dwóch zastępców: I Wiceprezes Zarządu i II Wiceprezes Zarządu.
- 4a. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
4. Członkowie Zarządu są powoływani i odwoływani przez Walne Zebranie Członków.
5. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
 - 2) sprawowanie zarządu nad majątkiem i funduszami Stowarzyszenia,
 - 3) prowadzenie spraw Stowarzyszenia, w tym realizacja celów Stowarzyszenia,
 - 4) uchwalanie wysokości składek członkowskich oraz wszystkich innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia oraz zasad ich wpłacania,
 - 5) składanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia,
 - 6) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - 7) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - 8) ustalanie planów działania i budżetu Stowarzyszenia,
 - 9) uchwalanie regulaminów dotyczących funkcjonowania Stowarzyszenia,
 - 10) podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania członków honorowych,
 - 11) powoływanie i rozwiązywanie kół terenowych Stowarzyszenia, określanie ich siedziby i zasad funkcjonowania,
 - 12) koordynowanie i nadzorowanie działalności kół terenowych.
6. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzenia Zarządu zwołuje jego Prezes.
7. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jego członków (kworum), chyba że postanowienia Statutu stanowią inaczej.
8. Zarząd może uchwalić regulamin określający sposób jego działania i wykonywania czynności.

§ 18

1. Każdy członek Zarządu jest obowiązany i uprawniony do prowadzenia spraw Stowarzyszenia.